



Materiaalbeheer

Draagt de zorg voor de materialen die nodig zijn bij het uitoefenen van onze sport.

Taken

- Jaarlijkse inventarisatie van het materiaal van Seven Hills.
- Eenmaal per jaar, conform begroting en in overleg met het bestuur, benodigde wedstrijd- cq trainingsmateriaal inkopen.
- Controle op voorraad en staat van wedstrijdballen voor de honkbal, softbal en BeeBall.
- Onderhouden en repareren van materiaal van de vereniging.
- Toezicht houden op de materiaalcontainer (teamcaptains aanspreken als ze er een bende van maken en complimenteren als ze netjes met de spullen omgaan).
- Leveren input voor de begroting aan de penningmeester.